令和　　　年　　　月　　　日提出

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 　　特別履修許可カード | 学部・研究科名 |  | 学科・課程・専攻名 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和　　年度　　　期 | 学生番号 |  |  |  |  |  |  |  | 氏名 |  |
| 時間割コード | 授業科目名 | 曜日・時限 | 担当教員 | 承認印 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注意事項 履修資格のない授業科目を登録しようとするときは，必ずこのカードに担当教員の承認印をもらい，学生センターに提出すること。 | 処理月日・処理担当者印 | ／ | ㊞ |